

OBEC VELENOV

Velenov 74, 680 01 Velenov

IČO: 47884541

www.velenov.cz

Ve Velenově dne 22. 10. 2026

VEŘEJNÁ VÝZVA

K přihlášení zájemců o pracovní místo účetní obce Velenov

Starosta obce Velenov vyhlašuje podle § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, veřejnou výzvu k přihlášení zájemců o pracovní místo:

ÚČETNÍ OBCE VELENOV

Místo výkonu práce: Obecní úřad Velenov, možnost částečné práce z domu.

Pracovní poměr: Na dobu neurčitou

Pracovní úvazek: plný

Předpokládaný nástup: Dle dohody, ideálně v nejbližším možném termínu.

Platové zařazení: 9 platový stupeň, platová třída podle započitatelné praxe.

Náplň práce

- Vedení účetnictví obce včetně účetních závěrek a výkaznictví.
- Zpracování a odesílání účetních a finančních výkazů.
- Příprava podkladů pro rozpočet a rozpočtová opatření.
- Zajišťování platebního styku, fakturace a evidence pohledávek.
- Vedení mzdové agendy.
- Zpracování daňových povinností obce.
- Evidence majetku a příprava inventarizací.
- Správa místních poplatků.
- Příprava podkladů pro zastupitelstvo a jeho výbory.
- Vedení související administrativní agendy obecního úřadu.
- Práce se systémy Czech POINT a registry veřejné správy.
- Provádění vidimace a legalizace po splnění zákonných podmínek.
- Spolupráce při organizaci voleb a obecních akcí.

Požadavky na uchazeče

- Splnění předpokladů podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
- Minimálně úplné střední vzdělání s maturitní zkouškou, přednostně ekonomického směru.
- Dobrá znalost účetnictví a práce na počítači.
- Znalost účetnictví územních samosprávných celků výhodou.
- Znalost rozpočtové skladby a souvisejících právních předpisů výhodou.
- Samostatnost, pečlivost, spolehlivost a schopnost organizovat vlastní práci.

- Ochota k dalšímu vzdělávání.

Náležitosti přihlášky

Písemná přihláška musí obsahovat údaje požadované § 6 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., zejména jméno a příjmení, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, údaje o dokladu totožnosti, datum a podpis zájemce.

K přihlášce uchazeč přiloží:

- Strukturovaný profesní životopis.
- Výpis z Rejstříku trestů ne starší než tři měsíce, který lze při podání nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti.
- Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, při podání postačuje prostá kopie.

Požadované doklady bude nutné doložit v zákonem stanovené podobě před uzavřením pracovní smlouvy.

Lhůta a způsob podání přihlášek

Přihlášky doručte nejpozději do 9. listopadu 2026 do 12:00 hodin na adresu:

Obecní úřad Velenov
Velenov 74
680 01 Velenov

Přihlášku lze podat osobně v úředních hodinách obecního úřadu, zaslat emailem na adresu starosta@velenov.cz nebo zaslat poštou. Rozhodující je datum a čas doručení přihlášky na obecní úřad.

Obálku označte:

„VEŘEJNÁ VÝZVA – ÚČETNÍ OBCE – NEOTVÍRAT“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného ze zájemců nebo veřejnou výzvu zrušit, a to při dodržení příslušných právních předpisů.

Jan Havelka
starosta obce Velenov